

(様式1)

年 月 日

↓どちらかに○をつけてください

月間 時間外(早朝・延長)申込書《2・3号認定用》 2019年度～

幼保連携型認定こども園
久喜みなみこども園長 あて

住 所 _____
保護者名 _____ (印)

時間外保育利用心得を遵守し、時間外保育を次のとおり申し込みます。

園児	ふりがな 氏名		クラス名											
当てはまる箇所に ○をつけてください	短時間保育 ・ 標準時間保育		認定級 ○をつけてください	2号 ・ 3号										
保護者	ふりがな 氏名		自宅電話 番号											
	携帯電話	(方)	※緊急連絡先(必須) (方)											
時間外保育 利用月 : 年 月														
※時間外保育の利用時間に○をつけてください。 <table border="1"><thead><tr><th>《短時間保育》</th><th>《標準時間保育》</th></tr></thead><tbody><tr><td>① 午前7時30分～午前8時30分 【¥3,000】</td><td>① 午前7時00分～午前7時30分 【¥5,000】</td></tr><tr><td>② 午前8時00分～午前8時30分 【¥1,000】</td><td>② 午後6時30分～午後7時00分 【¥5,000】</td></tr><tr><td>③ 午後4時30分～午後6時30分 【¥4,000】</td><td></td></tr><tr><td>④ 午後6時30分～午後7時00分 【¥5,000】</td><td></td></tr></tbody></table>					《短時間保育》	《標準時間保育》	① 午前7時30分～午前8時30分 【¥3,000】	① 午前7時00分～午前7時30分 【¥5,000】	② 午前8時00分～午前8時30分 【¥1,000】	② 午後6時30分～午後7時00分 【¥5,000】	③ 午後4時30分～午後6時30分 【¥4,000】		④ 午後6時30分～午後7時00分 【¥5,000】	
《短時間保育》	《標準時間保育》													
① 午前7時30分～午前8時30分 【¥3,000】	① 午前7時00分～午前7時30分 【¥5,000】													
② 午前8時00分～午前8時30分 【¥1,000】	② 午後6時30分～午後7時00分 【¥5,000】													
③ 午後4時30分～午後6時30分 【¥4,000】														
④ 午後6時30分～午後7時00分 【¥5,000】														

記

《時間外保育利用心得》

- 1 早朝保育を申し込まれていても**午前7時前に入室しないでください。**
 - 2 朝登園された時は、お子様を職員に直接引き渡すか、たんぽぽ組に連れて来て下さい。
 - 3 時間外保育は、午後7時までとなっております。**必ず5分間には、お迎えに来て下さい。**
 - 4 **お休みする場合やお迎え時間が遅れる場合、また申請した時間と異なる時は、必ず園までご連絡下さい**
 - 5 園児が体調を崩した場合は、速やかにお迎えに来てください。
 - 6 時間外保育の利用に当たっては、職員の指示に従ってください。
- ※ 時間外保育利用心得を遵守されない場合は、時間外保育利用を停止することがあります。**
(時間外保育を利用出来なくなりますことを、予めご了承ください。)

この用紙は事務所に直接提出をお願い致します。(バス等では受取れません。)